

**UG-035**

**BLT-21**

**B.A./B.Lit. DEGREE EXAMINATION —  
JUNE, 2019.**

**Second Year**

மொழித் திறன்

Time : 3 hours

Maximum marks : 75

பகுதி அ — (10 × 1 = 10 மதிப்பெண்கள்)

எவையேனும் பத்து வினாக்களுக்கு ஒரே ஒரு தொடரில்  
விடை தருக.

1. பேச்சுக்கலையின் பிறப்பிடமாக விளங்கும் நாடு எது?
2. திரு.வி.க., நாவண்மைக்குத் துணை செய்வனவாக எவற்றைக் கூறுகின்றார்?
3. “வி” (V) என்றால் வெற்றி என இரு விரல்களை விரித்துக் காட்டியவர் யார்?
4. “வியாசம் மனக்குரங்கின் தங்கு தடையற்ற ஓட்டம்” எனக் கூறியவர் யார்?
5. கட்டுரையின் இன்றியமையாப் பண்பு எது?

6. நும் பாடப்பகுதியில் எத்தனை வகைக் கட்டுரைகள் இடம்பெற்றுள்ளன?
7. செய்திக் கட்டுரைகள் எத்தனை வகைப்படும்?
8. முகப்பு என்றால் என்ன?
9. இதழாளர் கவனத்தில் கொள்ள வேண்டிய 'H' என்பதன் பொருள் என்ன?
10. வணிகக் கடிதம் எத்தனை வகைப்படும்?
11. "ஆவணம்" என்ற சொல் சங்க இலக்கியத்தில் எந்த நூலில் இடம்பெற்றுள்ளது?
12. "அடுக்கி வரைதல்" என்பதை ஆங்கிலத்தில் எவ்வாறு கூறுவர்?
13. நூல் மதிப்புரை எத்தனை வகைப்படும்?
14. காலத்தைக் காட்டும் கண்ணாடி எது?
15. திரைப்படத் திறனாய்வு எத்தனை வகைப்படும்?  
பகுதி ஆ — (5 × 2 = 10 மதிப்பெண்கள்)  
எவையேனும் ஐந்து வினாக்களுக்கு விடை தருக.
16. மேடைப் பேச்சின் இன்றியமையா இலக்கணம் தருக.
17. பேச்சுக் கலைக்கும், போர்க் கலைக்கும் அவசியம் எது?

18. தன் வரலாற்றுக் கட்டுரை என்றால் என்ன?
19. தலையங்கம் எழுதுவோர் யார்?
20. கடிதம் – பொருள் தருக.
21. எந்த நாயன்மாரின் வரலாற்றில் ஆவணம் குறித்த செய்தி இடம் பெறுகிறது?
22. நச்சிலக்கியங்கள் என்றால் என்ன?

பகுதி இ — ( $5 \times 5 = 25$  மதிப்பெண்கள்)

எவையேனும் ஐந்து வினாக்களுக்கு ஒரு பக்க அளவில் விடை தருக.

23. மேடைப் பேச்சாளர்க்கு உரிய முக்கியத் தகுதிகள் யாவை?
24. கட்டுரைகளின் பொது உள்ளடக்கங்கள் எவை?
25. இலக்கியக் கட்டுரைகளின் வகைகளைக் கூறி, அவற்றுள் ஒன்றை விளக்குக.
26. இதழ் ஒன்றிற்கு வாசகர் கடிதம் வரைக.
27. கடிதத்தின் அமைப்பு முறையை எழுதுக.
28. ஆவணங்கள் எழுதும் முறையைக் குறிப்பிடுக.
29. நூல் மதிப்புரை எழுதுவோர்க்கு உரிய தகுதிகளைச் சுட்டுக.

பகுதி ஈ — (3 × 10 = 30 மதிப்பெண்கள்)

எவையேனும் மூன்றனுக்கு மட்டும் கட்டுரை வடிவில்  
விடை தருக.

30. பேச்சுக் கலையின் நோக்கும், போக்கும் குறித்துக் கட்டுரை வரைக.
  31. கட்டுரைகளின் வகைகளை விவரி.
  32. அரசாங்கம் செய்திகளை வழங்கும் முறைகளைக் குறித்து விவரி.
  33. அலுவலகக் கடிதத்தின் அமைப்பையும், வகைகளையும் விளக்குக.
  34. இலக்கியத் திறனாய்வின் வகைகளைச் சுட்டி, அவற்றுள் இரண்டினை விளக்குக.
-